



ที่ ศธ ๐๔๑๐๕/๓๐๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เพชรบุรี เขต ๒ ตำบลท่ายาง
อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๑๓๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี ๒๕๖๖
(เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต
และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

เรื่องตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่างเพิ่มเติม

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบคำร้องขอย้าย

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ มีตำแหน่งว่างข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่าง (เพิ่มเติม) จากการย้ายประจำปี ๒๕๖๖
รายละเอียดตามประกาศสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ จึงประชาสัมพันธ์มาเพื่อทราบ
หากมีผู้ประสงค์ขอย้ายให้ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมแนบเอกสารรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ส่งถึงสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
หากพ้นกำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีระ บัวผัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๓๒๔๗ ๓๘๖๗

โทรสาร ๐ ๓๒๔๗ ๓๘๕๖



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒
เรื่อง ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่างเพิ่มเติม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้ายส่งคำร้องขอย้ายประจำปี ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด คำร้องขอย้ายให้ใช้พิจารณาย้ายได้ไม่เกินวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ของปีถัดไป หากพ้นกำหนดเวลาคำร้องขอย้ายได้ยังไม่ได้รับการพิจารณาหรือพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าคำร้องขอย้ายนั้นเป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายสามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้ทั้งสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ก็ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ คำร้องขอย้ายเพิ่มเติมใดไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติย้าย คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ มีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่างเพิ่มเติม จำนวน ๗ อัตรา และตำแหน่งรองผู้บริหารสถานศึกษาว่างเพิ่มเติม จำนวน ๒ อัตรา รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ โดยขอให้ผู้มีความประสงค์ส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอย้ายตามประกาศนี้ ทั้งนี้ จะดำเนินการย้ายหรือบรรจุแต่งตั้งตามมติของ อ.ก.ค.ศ เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิระ บัวผัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

**บัญชีรายละเอียดตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษาว่างเพิ่มเติม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒
ข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖**

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษาว่างเพิ่มเติม จำนวน ๗ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน นักเรียน	หมายเหตุ
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	บ้านไร่โคก	บ้านลาด	๒๔๐๕	๔๒	ย้ายภายในเขต
๒	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	วัดห้วย	บ้านลาด	๒๓๕๖	๕๓	ย้ายภายในเขต
๓	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	วัดโพธิ์ลอย (เรือนวงษ์มดุง)	บ้านลาด	๒๒๗๙	๑๓๑	ย้ายต่างเขต
๔	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	บ้านยางชุม	ท่ายาง	๒๐๒๐	๑๔๘	ย้ายภายในเขต
๕	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	บ้านท่าเรือ (ประสาทอนุสรณ์)	แก่งกระจาน	๑๘๒๖	๗๓	ย้ายภายในเขต
๖	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	บ้านด่านโจ	แก่งกระจาน	๑๖๐๑	๑๘๖	ย้ายภายในเขต
๗	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	อ.ส. ลิงค์ฯ	แก่งกระจาน	๑๘๓๔	๑๖๙	ย้ายภายในเขต

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษาว่างเพิ่มเติม จำนวน ๒ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน นักเรียน
๑	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	บ้านป่าเต็ง	แก่งกระจาน	๑๖๖๐	๘๖๓
๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	บ้านท่ายาง (ประชาสรรค์)	ท่ายาง	๑๒๓๑	๑๒๖๙

หมายเหตุ การกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่าง ที่จะใช้รับย้ายเป็นไปตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

**คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒**

.....

๑. คำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ ชุด
 ๒. สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
(ฉบับจริงรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ๑ ชุดและสำเนา ๑ ชุด) รวมจำนวน ๒ ชุด
 ๓. รายงานการประชุมฯ หรือสำเนาความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ ชุด
 ๔. เอกสารตามรายละเอียดองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน ตามหนังสือ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๘๒๔
ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (ข้อ ๑ - ๖ ยกเว้น ข้อ ๑.๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕) จำนวน ๗ เล่ม
 ๕. องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด ข้อ ๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา
 ข้อ ๔ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา
 ข้อ ๕ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
(เอกสารข้อ ๕ ทั้ง ๓ องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดขอให้จัดทำอยู่ในเล่มเดียวกันโดยแยกตามหัวข้อ)
จำนวน ๗ เล่ม
-

