

ที่ ศธ ๐๔๑๐๕/ ๑๙๒๑



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒  
ตำบลท่ายาง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๑๓๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างอิง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๑๐๕/ว ๓๕๑๑<br>ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา   | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการขอย้าย  | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ มีตำแหน่งว่างผู้อำนวยการ  
สถานศึกษา จำนวน ๓ อัตรา และตำแหน่งว่างรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง  
ผู้บริหารสถานศึกษาว่างเนื่องจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมครบเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
จำนวน ๒ อัตรา จึงประชาสัมพันธ์มาเพื่อทราบ ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งคำร้องขอย้ายของ  
ผู้ประสงค์ขอย้าย ตามแบบคำร้องขอย้ายพร้อมแนบเอกสารรายละเอียดที่เกี่ยวข้องตามคำชี้แจงการจัดส่งเอกสาร  
ขอย้าย ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗  
กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ให้ถือตราประทับวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นวันสุดท้ายในการยื่นคำร้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีระ บัวผัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๓๒๔๗ ๓๘๖๗

โทรสาร ๐ ๓๒๔๗ ๓๘๕๖

“เรียนดี มีความสุข”



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒  
เรื่อง ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษาว่าง  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ มีตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษาว่าง และคาดว่าจะว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วยตำแหน่งว่างผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๓ อัตรา และตำแหน่งว่างรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่างเนื่องจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมครบเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ อัตรา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ จึงประกาศตำแหน่งว่างเพื่อใช้รับย้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๕๑๑ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้ ทั้งนี้ จะดำเนินการย้ายหรือบรรจุแต่งตั้งตามมติของ อ.ก.ค.ศ เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิระ บัวผัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่าง  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒  
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษาว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน นักเรียน	หมายเหตุ
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	บ้านโป่งแย้	ชะอำ	๑๑๙๓	๔๔	
๒	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	บ้านหนองคอไก่	ท่ายาง	๑๗๓๙	๓๑	โรงเรียนคุณภาพ ประจำตำบล
๓	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	บ้านต้นเกด	แก่งกระจาน	๒๔๕๙	๕๐	

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษาว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน นักเรียน	หมายเหตุ
๑	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	บ้านป่าเต็ง	แก่งกระจาน	๓๔๘๙๖	๘๔๓	

บัญชีรายละเอียดตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษาคาดว่าจะว่าง  
จากการเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒  
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน นักเรียน	หมายเหตุ
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ชาวไร่	ชะอำ	๑๐๒๑	๑๙๐	
๒	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	วัดถ้ำรงค์	บ้านลาด	๒๕๑๔	๒๐๐	



<p>6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... เบอร์โทร.....</p> <p>7. ที่อยู่เมื่อได้ย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p><b>ประวัติการรับราชการ</b></p> <p>1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>3. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งสุดท้าย) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>4. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี .....เดือน.....วัน</p>	<p>3. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน จำนวนบุคลากร.....คน จำนวนห้องเรียน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน <input type="checkbox"/> ปฐมวัย จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ป.1-6 จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.1-3 จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.4-6 จำนวน.....คน</p> <p>4. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ ..... ..... ..... ..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....</p> <p><b>หลักฐานประกอบการพิจารณา</b></p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.7 <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน <input type="checkbox"/> วิทยุทัศน์ความเป็นผู้มา <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ) .....</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....</p> <p>ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....</p> <p>..... ..... ..... .....</p> <p>ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....</p>
---	---	--	--

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย  
(.....)  
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

**คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒**

.....

๑. คำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและ  
รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบฉบับจริงทุกฉบับ จำนวน ๒ ชุด
๓. รายงานการประชุมฯ หรือสำเนาความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ ชุด
๔. เอกสารตามรายละเอียดองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๓๕๑๑ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗  
(ข้อ ๑ - ๗ ยกเว้น ข้อ ๑.๓ ข้อ ๔ ข้อ ๕.๑ และข้อ ๖.๑) จำนวน ๗ เล่ม
๕. องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด ข้อ ๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา  
    ข้อ ๔ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา  
    ข้อ ๕.๑ ผลการพัฒนาดตนเอง  
    ข้อ ๖.๑ ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์  
        ของชาติไทยมีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและ  
        หลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมืองที่ดี  
(เอกสารข้อ ๕ ทั้ง ๔ องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดขอให้จัดทำอยู่ในเล่มเดียวกันโดยแยกตามหัวข้อ)  
จำนวน ๗ เล่ม

**กรณีต่างเขต**

รวบรวมเอกสารตามข้อ ๑ - ๕ พร้อมสำเนารายงานการประชุมมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ที่อนุมัติให้  
ส่งคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หากพ้นกำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณา

.....